**FISA DE EVALUARE PENTRU PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR**

**SECRETAR**

privind acordarea gradatiei de merit in conformitate cu Ordinul Ministrului Educației și Cercetării nr. 3745/11.04.2025

Criteriile de evaluare pentru perioada **01.09.2019 – 31.08.2024** sunt cele de mai jos

Numele si prenumele: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Functia: …………………………………………………………………………….... Specialitatea: ………………………………………………………………………………………………………………………

Vechimea in invatamant: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Unitatea de invatamant: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Calificativul obtinut: 2019 – 2020: ………………..; 2020– 2021: ………………..; 2021 – 2022: ………………..; 2022 -2023: ………………..; 2023 – 2024: …….……....…….

Punctajul obtinut la autoevaluare : ……………………………………………………………………………………..; Semnatura : ………………………………………………………………………

Punctajul obtinut in urma evaluarii de catre comisia de evaluare :

……………………………..……………………………………………………………………………………………………

| **CRITERII** | **Punctaj maxim** | **Auto -evaluare** | **Evaluare** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. **Criteriul activitatilor complexe** | 1. **PUNCTE** |  |  |
| * **Îndeplinirea unor sarcini stabilite de conducerea unității de învățământ nespecifice fișei postului și necuprinse în fișa postului (activități în comisii cu caracter permanent sau caracter temporar, comisii tehnice necuprinse în fișa postului, activități în scopul îmbunătățirii performanțelor unității de învățământ.)**   *Dovezi: Se vor atașa: copii după decizii și după documentele justificative care să cuprindă numele candidatului și din care să rezulte aportul acestuia la activitate, la care se va adăuga adeverința eliberată de unitatea de învățământ.*  **b. Indeplinirea sarcinilor corespunzatoare functiei din fisa postului.**   * **Completarea si eliberarea actelor de studii / documente scolare / alte documente specifice la:** * Colegii tehnice si licee tehnologice – 6 puncte / an * Colegii nationale si licee teoretice – 5 puncte / an * Unitati conexe – 4 puncte / an * Scoli gimnaziale – 4 puncte / an * Invatamant special – 4 puncte/an   ***Dovezi:*** *adeverinţă unitate de ȋnvăţământ****,*** *copii xerox dupa documentele completate pe care sa apara numele candidatului la concursul pentru obtinerea gradatiei de merit (eliberate de conducerea scolii / ISMB )*   * **Introducerea datelor corect si in termenele stabilite in aplicatia SIIIR/ȋnregistrarea elevilor ȋn unitatea de ȋnvăţământ/ ȋnregistrarea copiilor/elevilor/tinerilor cu CES** în bazele de date interne (pt CMBRAE): **la** : * Unitati de invatamant cu pana la 300 elevi / prescolari – 1 punct / an * Unitati de invatamant cu 301 – 500 elevi / prescolari – 1,5 punct / an * Unitati de invatamant cu 501 – 800 elevi / prescolari – 2 puncte / an * Unitati de invatamant cu 801 – 1100 elevi / prescolari – 2,5 puncte / an * Unitati de invatamant cu peste 1101 elevi */* prescolari *–* 3 puncte / an * Peste 1500 copii/elevi/tineri cu CES intoduși în bazele de date – 6 puncte/an   ***Dovezi:*** *Adeverinta eliberata de conducerea scolii*   * **Intoducerea datelor corect si in termenele stabilite in aplicatia REVISAL la** : * Unitati de invatamant cu pana la 20 angajati – 0,75 puncte / an * Unitati de invatamant cu 21 – 50 angajati – 1 punct / an * Unitati de invatamant cu 51 – 80 angajati – 1,5 puncte / an * Unitati de invatamant cu 81 – 100 angajati – 2 puncte / an * Unitati de invatamant cu peste 100 angajati – 2,5 puncte / an   + Unitati de invatamant cu peste 250 angajati – 7 puncte / an   ***Dovezi:*** *Adeverinta eliberata de conducerea scolii*   * **Intoducerea datelor corect si in termenele stabilite in aplicatia EDUSAL la** : * Unitati de invatamant cu pana la 20 angajati – 1 punct / an * Unitati de invatamant cu 21 – 50 angajati – 2 puncte / an * Unitati de invatamant cu 51 – 80 angajati – 2,5 puncte / an * Unitati de invatamant cu 81 – 100 angajati – 3 puncte / an * Unitati de invatamant cu peste 100 angajati – 3,5 puncte / an   + Unitati de invatamant cu peste 250 angajati – 9 puncte / an   ***Dovezi:*** *Adeverinta eliberata de conducerea scolii*  ***(Se anexează adeverințe din care să reiasă numărul mediu de elevi/angajați pentru întreaga perioadă supusă evaluării).*** | **15 puncte**  **21,5 puncte** |  |  |
| 1. **Indeplinirea unor sarcini stabilite de conducerea institutiei, nespecifice postului si necuprinse in fisa postului** (pentru a caror desfasurare exista dovezi)  * Participarea in comisiile de organizare a concursurilor de ocupare de posturi la nivelul unitatii de invatamant - 2.5 puncte * Alte comisii - 0.75 puncte/comisie   ***Dovezi:*** *copii xerox dupa decizie interna sau adeverinta eliberata de conducerea unitatii de invatamant* | **6 puncte** |  |  |
| 1. **Participarea cu lucrari la sesiuni de comunicare**   (in domeniul activitatii de secretariat sau in domeniul specializarii de pe diploma de studii):  Se punctează cu 0,8 p/lucrare  ***Dovezi:*** *copii xerox diploma de participare / alte acte doveditoare* | 1. **puncte** |  |  |
| * **Contributii la obtinerea de rezultate notabile/masurabile obtinute in activitatile culturale si educative organizate in unităţi de ȋnvăţământ** * Participarea la organizarea examenelor de competente profesionale/competiţii/festivaluri - 2 puncte * Participarea la organizarea evaluarii elevilor din unitate – 2 puncte * Participarea la admiterea in clasa a IX – a – 1 puncte * Completarea dosarelor SAM – 1 puncte * Participarea la organizarea examenului de bacalaureat – 2 puncte * Participarea la organizarea examenului de evaluare nationala / vocational – 2 puncte * Participare la organizarea activității de evalure psihosomatică/evaluarea dezvoltării copiilor în vederea înscrierii în clasa pregătitoare 4 puncte/an   ***Dovezi:*** *copii xerox dupa decizie interna sau adeverinta eliberata de conducerea unitatii de invatamant/documente justificative* | **10 puncte** |  |  |
| 1. **Participare la concursuri si festivaluri la nivel international, national sau regional / interjudetean; Participare la spectacole, expozitii, concerte, la nivel international, national ori regional / interjudetean incluse in programul de activitati si in calendarul inspectoratelor scolare / M.E.C., certificate prin diplome sau adeverinte:**  * pentru participarea la activitati la nivel local –1 punct * pentru participarea la activitati la nivel regional / interjudetean –1,5 puncte * pentru participarea la activitati la nivel national – 2,5 puncte * pentru participarea la activitati la nivel international – 3 puncte | **5 puncte** |  |  |
| 1. **Participare la programe educative scolare si extrascolare sau indrumarea colectivelor redactionale ale revistelor scolare avizate de inspectoratul scolar**  * Participarea la programe educative scolare – 1 punct * Participarea la programer educative extrascolare – 1 punct * Participarea în colectivele redactionale ale revistelor scolare– 1 punct   ***Dovezi:*** *adeverinte eliberate de catre conducerea unitatii de invatamant și copie dupa proiect din care sa fie specificat numele participantului* | **5 puncte** |  |  |
| 1. **Participarea la cursuri de formare profesionala, perfectionare:**  * Cursuri de perfecționare – 2 puncte/an, maxim 10 puncte   ***Dovezi:*** *copii xerox dupa diploma / adeverinta* | **10 puncte** |  |  |
| 1. **Participarea la activități organizate de ONG – uri, asociații, organizații sindicale :**  * Se acordă 1,5 puncte/activitate   ***Dovezi:*** *adeverinte eliberate de ONG – urile, asociațiile, organizațiile sindicale respective.* | **6 puncte** |  |  |
| * **Colaborarea cu I.S.M.B.** * Participarea în calitate de membrii în comisii de verificare/control constituite la nivel de I.S.M.B. (compensare CO, verificare HJ și comisii solicitate de M.E.C) pentru unitățile de învățământ.– 5,5 puncte /comisie, maxim 27,5 puncte   ***Dovezi:*** *copii xerox dupa deciziile emise de I.S.M.B./ adrese de numire in comisii* | **27,5 puncte** |  |  |
| 1. **Criteriul privind performante deosebite in inovarea didactica / manageriala** | **17,5 PUNCTE** |  |  |
| 1. **Participarea la elaborarea de regulamente, indrumatoare, proceduri avizate de C.A. (pentru compartimentul din care face parte persoana evaluata);**  * Participarea la elaborarea de regulamente, indrumatoare, proceduri avizate de C.A. ( pentru compartimentul din care face parte persoana evaluata ) – 0,75 puncte/activitate   ***Dovezi:*** *copii xerox dupa fila in care apare numele candidatului* | **3 puncte** |  |  |
| 1. **Contributii la elaborarea de documente si materiale scolare avizate de I.S.M.B. sau M.E.C.**  * Contributii in diferite colective la elaborarea de regulamente, metodologii , etc., la nivelul institutiei sau in afara acesteia – 0,75 puncte/activitate * Contributii la elaborarea / redactarea de reviste scolare, anuare, pliante de prezentare etc – 0,75 puncte   ***Dovezi:*** *copii xerox dupa documentele elaborate unde apare numele candidatului sau adeverinta eliberata de conducerea unitatii de invatamant* | **1.5 puncte** |  |  |
| 1. **Activitatea de formator in formarea continua a personalului din invatamant, contributia la cercetari stiintifice in specialitate sau in domeniul problematicii invatamantului si educatiei**   ***Dovezi:*** *copii xerox dupa diploma / certificat sau adeverinta* | **1 punct** |  |  |
| 1. **Publicatii. Cărți în domeniul educational.**   *Se punctează articole publicate in reviste din domeniul educatiei sau al specialitatii, cărti in domeniul educational, inregistrate cu ISBN / ISSN – 0,5 puncte/activitate*  ***Dovezi:*** *copii xerox dupa articolele publicate* | **1.5 puncte** |  |  |
| 1. **e. Activitate desfășurată în calitate de lider sindical -** 1 p/an 2. *(se anexează adeverința lider sindical)* | **5 puncte** |  |  |
| 1. **Activitatea desfasurata in urma solicitarii I.S.M.B./M.E.C., in cadrul unor comisii tehnice de elaborare a unor acte normative/administrative cu caracter normative, si in comisiile nationale de specialitate / control** – 0,5 puncte/activitate   ***Dovezi:*** *adeverinte eliberate de I.S.M.B. / M.E.C.* | **5,5 puncte** |  |  |
| 1. **Criteriul privind activitatile extracurriculare si implicarea in proiecte** | **17,5 PUNCTE** | | |
| * **Proiecte europene, proiecte internationale și naționale care au ca obiective performanta scolara, progresul scolar, dezvoltarea competentelor si abilitatilor prescolarilor si elevilor, educatia civica, educatia complementara, formarea personalitatii prescolarilor si elevilor, dezvoltarea capacitatii de adaptare la schimbare, dezvoltarea profesionala a cadrelor didactice** * Participarea la proiecte validate in calitate de membru al echipei de proiect – 2 p/activitate (Maxim 10 puncte) * Participarea la proiecte validate in calitate de colaborator al echipei de proiect – 1 p/activitate (Maxim 5 puncte)   ***Dovezi:*** *copii xerox dupa contractele incheiate din care sa rezulte numele candidatului* | **10 puncte** |  |  |
| 1. **Proiecte elaborate si implementate materializate prin raportul de activitate si portofoliul personal, intocmirea documentatiei in cadrul proiectelor initiate de Consiliile locale / Consiliile judetene -** 1,5 puncte/proiect   ***Dovezi:*** *adeverinţă director unitate şcolară* | * 1. **puncte** |  |  |
| 1. **Criteriul privind contributia la dezvoltarea institutionala** | **5 PUNCTE** |  |  |
| 1. **Participare la realizarea unor activitati pentru atragerea de finantari extrabugetare pentru unitate, programe, proiecte, centre de documentare si informare, laboratoare etc., avand ca efect cresterea calitatii institutiei si a procesului de predare – invatare – evaluare, a bazei didactico – materiale;** – 0,5 puncte/activitate   ***Dovezi:*** *adeverinte* | **3 puncte** |  |  |
| 1. **Contributii la buna comunicare si colaborare cu parintii si institutiile comunitatii locale** – 0,5 puncte/activitate   ***Dovezi:***  *adeverinte* | **2 puncte** |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **CRITERIUL 1** | **CRITERIUL 2** | **CRITERIUL 3** | **CRITERIUL 4** | **TOTAL** |
|  |  |  |  |  |

**EVALUATORI: REPREZENTANŢI SINDICALI:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FSE Spiru Haret:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ FSLI: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PUNCTAJUL MINIM PENTRU OBTINEREA GRADATIEI DE MERIT ESTE DE 75 PUNCTE.**

**Precizări importante:**

* Fiecare activitate inclusa in raportul de autoevaluare va fi sustinuta prin documente doveditoare.
* Fiecare document se va puncta o singura data.
* Se iau in calcul numai activitatile desfasurate in perioada 01.09.2019 – 31.08.2024.
* Calificativul “Foarte bine “ in fiecare an scolar din perioada evaluarii, este o conditie necesara si nu se puncteaza in cadrul fisei (dosarul va contine si adeverinta emisa de conducerea scolii, prin care se certifica obtinerea acestui calificativ in perioada supusa evaluarii).
* Dosarul depus va fi insotit de opis in care se mentioneaza fiecare document si pagina la care se gaseste.
* Filele dosarului vor fi numerotate.
* Este obligatorie acordarea punctajului de catre candidat prin completarea acestuia în coloana ”Autoevaluare”.
* Nu vor fi punctate acele criterii care nu au documente doveditoare.
* Dosarele care nu conțin toate documentele menționate la art. 9 (1) din OMEC nr. 3745/11.04.2025 de aprobare a Metodologiei şi criteriilor de acordare a gradaţiei de merit personalului didactic din învăţământul preuniversitar de stat în sesiunea 2025, nu vor fi evaluate.